



**Marcos Pereira Ramos**  
Piatã – Salvador - BA  
(11) 2693-4975 // (11) 2692-1635  
[comunica@spacoin.com.br](mailto:comunica@spacoin.com.br)

**Objetivo: Gestão Administrativa e Financeira  
- Educação Básica e Ensino Superior -**

**Qualificações:**

Sólida carreira na gestão administrativa e financeira na área educacional, atuando como **Diretor Executivo, Coordenador Administrativo e Financeiro, Coordenador Institucional e Coordenador Acadêmico**.

No **administrativo-financeiro** é responsável pela elaboração do planejamento financeiro e orçamentário, bem como a criação do plano de negócios e a análise de performance empresarial.

Realiza acompanhamento sistemático do financeiro, no que diz respeito à captação de recursos e gestão de dívida externa;

Conduz com habilidade o relacionamento com instituições financeiras, agências de fomento, bancos de desenvolvimento e associações patronais;

Desenvolve a análise de viabilidade de projetos e custos, bem como o diagnóstico da situação administrativa financeira, além da elaboração de contratos, gestão de inadimplência e outras questões ligadas à instituição e suas filiais;

Realiza a gestão de obras e reformas, orçamentos, contratação de mão-de-obra interna, arquitetos e construtoras, sendo responsável também pelo acompanhamento da execução;

Coparticipação na conquista de financiamento como BNDES para construção de uma nova sede para Faculdade - Desenvolvimento de projeto.

No **acadêmico** realiza a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Atualização do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) e do Sistema de Avaliação Institucional (CPA), seguindo as adequações do projeto pedagógico conforme as mudanças legais.

Responsável pela elaboração de processos de autorização e reconhecimento de projetos pedagógicos de novos cursos (Graduação e Pós-Graduação), bem como gestão dos processos de credenciamento de faculdades e renovação de reconhecimento de cursos junto ao MEC.

Recebe e acompanha Comissão Avaliadora do MEC.

Participa da implantação de unidade de ensino superior, gerenciando todo o Campus, acompanhando desde a construção da estrutura física e predial.

Desenvolve o Plano de Carreira Docente e Técnico Administrativo: Regulamento de Estágio, Atividades Complementares, TCC, Biblioteca; Elaboração do Calendário Acadêmico, Gerenciamento de oportunidades e potencialidades internas e externas.

Realiza o acompanhamento da evasão e dos indicadores gerenciais dos cursos, bem como credenciamento, renovação e descredenciamento.

No **marketing educacional** tem participação efetiva na estruturação de estratégias de Marketing para captação de novos negócios, parcerias e clientes, viabilizando e apoiando a criação e divulgação de novos produtos e serviços.

Desenvolve estratégias de comunicação, bem como elaboração de *briefing*, ações de *merchandising* e marketing digital.

Realiza a gestão de grandes eventos, sendo responsável pelo planejamento, orçamentação, licitação e execução.

Responsável pela ampliação das turmas do curso técnico de enfermagem - 600 alunos - os cursos técnicos representavam de 20% a 40% da receita operacional.

Responsável pela ampliação do número de turmas de Pós-Graduação lato sensu, atendendo o Norte e Nordeste, saindo de 12 para 45 turmas.

Na **gestão de pessoas** é responsável pela coordenação das equipes administrativo-financeira e operacional. Participa na seleção, admissão e rescisão de docentes com base na regulamentação na regulamentação do MEC (Aderência, Carga Horaria e Titulação).

Destacada vivência como **Professor, experiência de 10 anos como docente dos cursos de Graduação em Administração.**

### **Trajatória Profissional:**

Mais de 19 anos de carreira na área educacional atuando na gestão geral e acadêmica de instituições de ensino, destacando-se:

*Na gestão:*

- **Prefeitura de Camaçari - Secretaria de Educação** - Gestor Executivo.
- **Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia (SECTI)** - Coordenador de Articulação Institucional.
- **Faculdade São Camilo (União Social Camiliana):**
  - Gestor Administrativo e Financeiro;
  - Coordenador Acadêmico e de Operações do Curso de Administração;
  - Gerente de Operações Comerciais.

*Na docência:*

- **Faculdade São Camilo.**
- **Faculdades Integradas Olga Mettig**

### **Formação:**

- Doutorando em Administração pela Universidade Federal da Bahia. (Aluno Especial/Trancado)
- Mestrado Profissional em Desenvolvimento Humano e Responsabilidade Social pela Fundação Visconde de Cairu
- Aperfeiçoamento em Auditoria em Sistemas de Saúde pelo Centro Universitário São Camilo/SP
- MBA em Gestão de Negócios pelo IBMEC
- Especialização em Saúde Pública pelo Centro Universitário São Camilo/SP
- MBA em Administração Hospitalar pela Faculdade São Camilo Bahia.
- Graduado em Administração pela Faculdade São Camilo Bahia.

### **Idiomas:**

- Inglês: Avançado - Leitura
- Espanhol: Intermediário

### **Tecnologia:**

- Softwares: Google Docs, Six Sigma, BSC, OBZ, PDCA, BIZAGI MODELER, PREZI.

### **Palestras Proferidas:**

- Conferência de Abertura “Risco Brasil: Tecnologia e Inovação são uma questão de escolha?” – Centro Universitário Social da Bahia (UNISBA)

### **Cursos:**

- Impactos na regulação, na avaliação e na supervisão – ABMES
- Licitação Passo a Passo - TreineCap

### **Perfil:**

Organização, dinamismo, liderança, visão sistêmica, comprometimento e dedicação.